Приложение №1 к приказу

И.о. Председателя Правления

(Генерального директора)

АО «Пассажирские перевозки»

от «14» 08. 2025 года №71-ЦЛ

*(с изм. от 27.11.2025 года №132-ЦЛ)*

**Правила**

**проведения конкурса по передаче в аренду права**

**предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов**

**АО «Пассажирские перевозки»**

**Разработчик:**

Департамент по сервису АО «Пассажирские перевозки»

Астана, 2025 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |  |  |
| Глава 1. Введение…………………………………………………………......................  Глава 2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах……………..  Глава 3. Общие положения………………………………………………………………  Глава 4. Способы проведения Конкурса………………………………………………  Глава 5. Объявление о проведении Конкурса………………………………………..  Глава 6. Подача заявки участником Конкурса………………………………………..  Глава 7. Конкурсная комиссия…………………………………………………………..  Глава 8. Требования к Участникам Конкурса и содержание заявки на участие в Конкурсе…………………………………………………………………………………..  Глава 9. Рассмотрение Конкурсных заявок…………………………………………..  Глава 10. Выездное обследование материально-технической базы Участника Конкурса…………………………………………………………………………………….  Глава 11. Порядок подведения итогов Конкурса…………………………………….  Глава 12. Заключение договора………………………………………………………...  Глава 13. Порядок формирования списка недобросовестных Участников/Победителей Конкурса и Арендаторов…………………………………  Глава 14. Обеспечение Конкурсной заявки………………………………….………..  Глава 15. Запрос ценовых преложений….…………………………………………….  Глава 16. Заключительные условия…………………………………………………… | | 3 |
| 4 |
| 5 |
| 6 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| 9 |
| 15 |
| 16 |
| 17 |
| 18 |
| 19 |
| 19 |
| 20 |
| 21 |

**Глава 1. Введение**

* 1. Настоящие Правила проведения Конкурса по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов (далее – Правила) акционерного общества«Пассажирские перевозки» (далее – Общество) разработаны в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
  2. Настоящие Правила определяют порядок и условия проведения Конкурса (далее – Конкурс) по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов Общества.
  3. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения прозрачности, упорядочения Конкурсных процедур, обеспечения расширения круга потенциальных участников Конкурса в целях создания конкурентной среды.
  4. Перечень маршрутов пассажирских поездов/электропоездов, по которым организуется курсирование вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов, определяется Обществом.
  5. Конкурс по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/ электропоездов выставляется по каждому филиалу Общества одним лотом, с указанием маршрута пассажирского поезда/электропоезда и публикуются в объявлении по проведению Конкурса по форме, указанной в Приложении №1 к настоящим Правилам.
  6. Объявление опубликовывается Организатором согласно приложению №1 к настоящим Правилам.
  7. Участниками Конкурса могут быть индивидуальные предприниматели и юридические лица, консорциумы (далее – Потенциальный арендатор), изъявившие желание принять участие в Конкурсах и подавшие заявку на участие в Конкурсе (далее - Заявка) в порядке, установленном настоящими Правилами.
  8. Потенциальный арендатор подает Конкурсную Заявку по лотам, указанным в тексте объявления о проведении Конкурса.
  9. Конкурс состоит из следующих этапов:

1. размещение объявления о проведении Конкурса;
2. подача заявки на участие в Конкурсе;
3. вскрытие заявок на участие в Конкурсе;
4. рассмотрение заявок участников Конкурса;
5. проведение выездного обследования (при необходимости);
6. подведение итогов Конкурса;
7. заключение договора с победителем Конкурса.
   1. Определение победителя Конкурса по каждому лоту из числа участников осуществляется Конкурсной комиссией (далее – Комиссия) в соответствии с настоящими Правилами.
   2. Организатором Конкурса, осуществляющим его проведение, выступает Общество. Арендодателем, заключающим договор по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов Общества (далее – Договор) с победителем Конкурса является Организатор.
   3. Услуги в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах должны оказываться в соответствии с требованиями Договора и Стандарта по организации питания и обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов Общества (далее - Стандарт).

Глава 2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах.

В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

АО «Пассажирские перевозки» - Общество/Организатор, осуществляющее организацию работ по обеспечению качества и культуры обслуживания пассажиров путем осуществления коммерческой деятельности по оказанию услуг пассажирам, соответствующих требованиям настоящих Правил.

АО «НК «ҚТЖ» - Национальная компания «Қазақстан темір жолы».

Вагон-ресторан, вагон-бар, купе-буфет – несамоходные транспортные средства (вагоны), предназначенные для обеспечения пассажиров горячим питанием, снековой продукцией, безалкогольными и алкогольными напитками в пути следования, включающимися в состав пассажирских поездов Общества.

Выездное обследование – обследование материально – технической базы участника Конкурса, соответствующего требованиям настоящих Правил.

Временный поезд - это поезд, который курсирует в определённый период времени, в целях удовлетворения повышенного спроса на перевозки в конкретном направлении.

Запрос ценовых предложений – способ конкурентной формы отбора арендатора на временные, туристические, разовые пассажирские поезда, дата отмены которых заранее определена Обществом согласно телеграфному указанию.

Заявка на участие в Конкурсе – письменное обращение юридического лица в электронном формате, изъявившего желание на участие в Конкурсе согласно условиям настоящих Правил.

Конкурс – конкурентная форма отбора на оказание услуг или выполнение работ по заранее объявленным в документации условиям, в оговоренные сроки на принципах состязательности, справедливости и эффективности.

Организатор конкурса – юридическое лицо, определенное ответственным за выполнение процедур организации и проведения конкурса;

Победитель Конкурса – Потенциальный арендатор, обеспечивший полное соответствие требованиям настоящих Правил.

Потенциальный арендатор - физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), консорциум, претендующие на заключение договора;

Разовый/временный поезд — это пассажирский поезд, курсирование которого осуществляется не по регулярному расписанию, а только по определенному графику, для поездок на праздники или периоды повышенной населенности пассажиров, отличающийся от регулярных пассажирских поездов тем, что отправляется только в определенные даты или периоды.

Стандарт – документ, регламентирующий требования по обслуживанию пассажиров в вагонах – ресторанах, вагонах – барах и купе-буфетах пассажирских поездов Общества.

Туристический поезд - поезд, назначаемый в рейс по специальным или разовым расписаниям в графике движения поездов по заявке туристических организаций, имеющий длительные дневные стоянки, сформированный из комфортабельных вагонов, со сроком службы не более 5-ти лет, предназначены для путешествий и отдыха и предлагающий более высокий уровень комфорта, разнообразные услуги и уникальные тематические маршруты.

Глава 3. Общие положения

3.1. Этапы проведения Конкурса предусматривают следующие последовательные мероприятия:

1) размещение на веб-сайте АО «НК «ҚТЖ» (далее – Компания) объявления о проведении Конкурса на государственном и русском языках, с приложением настоящих Правил, Стандарта, типового договора;

2) прием и регистрация заявок Участников Конкурса на участие в Конкурсе;

3) вскрытие Комиссией поступивших заявок на участие в Конкурсе;

4) оформление протокола вскрытия конвертов с Заявками Участников Конкурса;

5) рассмотрение Комиссией Конкурсных заявок Участников Конкурса на соответствие требованиям Правил с оформлением протокола рассмотрения Конкурсных заявок участников Конкурса и допуска к выездному обследованию;

6) осуществление выездного обследования в случаях предусмотренными настоящими Правилами и составление акта обследования;

7) рассмотрение акта обследования и подведение итогов Конкурса с оформлением протокола об итогах Конкурса;

8) размещение протокола об итогах Конкурса на веб-сайте Компании;

9) заключение Договора с победителем Конкурса.

Подпункты 6) и 7) не распространяются на Конкурс, разыгрываемый на электропоезда и купе-буфеты.

**Глава 4. Способы проведения Конкурса**

4.1. Выбор потенциального арендатора осуществляется следующими способами:

- способом проведения открытого Конкурса;

- способом запроса ценовых предложений;

- способом прямого заключения договора.

4.2. Выбор потенциального арендатора осуществляется способом проведения открытого конкурса в случае, если Организатор объявляет конкурс по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах, входящих в состав пассажирского поезда, дата отмены курсирования которого не установлена Обществом согласно телеграфному указанию заранее.

При этом, отмена курсирования пассажирского поезда, в составе которого курсирует вагон-ресторан/вагон-бар/купе-буфет является форс-мажорным обстоятельством.

4.3. Выбор потенциального арендатора осуществляется способом запроса ценовых предложений в том случае, если Организатором запланировано заключение договора на туристические или разовые/временные пассажирские поезда.

4.4. Способ прямого заключения договора применяется в случае повторного признания не состоявшимися открытого Конкурса\запроса ценовых предложений по основаниям, предусмотренных пунктом 4.6 Главы 4 настоящих Правил.

4.5. Не состоявшимся открытый Конкурс\запрос ценовых предложений признается в следующих случаях:

- представления менее 2 (двух) заявок на участие в открытом Конкурса и/или запросе ценовых предложений;

- если к участию в открытом Конкурсе\запросе ценовых предложений отсутствуют соответствующие требованиям конкурса Потенциальные арендаторы;

4.6. В случае, когда выбор потенциального арендатора осуществляется способом прямого заключения договора Организатор направляет письменное приглашение на участие способом прямого заключения договора потенциальным арендаторам.

При этом потенциальному арендатору, признанному соответствующим условиям проведенных конкурсов, указанных в абзаце 1 пункта 4.5., направляется приглашение на участие, определяется Организатором и должен соответствовать требованиям конкурсной документации.

**Глава 5. Объявление о проведении Конкурса**

5.1. Организатор Конкурса не менее чем за 5 (пять) календарных дней до окончательной даты представления Участниками Конкурса заявок на участие в Конкурсе размещает на веб-сайте Компании объявление о проведении Конкурса по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов.

Объявление о проведении Конкурса должно содержать следующие сведения:

1) полное наименование, реквизиты и почтовый адрес Организатора;

2) порядок, электронная почта секретаря Комиссии и окончательный срок представления электронной Заявки на участие в Конкурсе;

3) лоты, по которым осуществляется Конкурс с указанием номера поезда/электропоезда и маршрута курсирования поезда/электропоезда, количество вагонов-ресторанов, вагонов-баров, купе-буфетов, периодичность курсирования в месяц и месячная арендная ставка без НДС по лоту с разбивкой по каждому маршруту поезда/электропоезда согласно Приложению №1 Правил;

4) место, дата с указанием времени вскрытия или ссылки для удаленного подключения посредством видео-конференц связи, Заявки на участие в Конкурсе.

**Глава 6. Подача заявки участником Конкурса**

6.1. Заявка на участие в Конкурсе (коммерческое предложение) формируется в электронном формате Word, защищенной паролем, установленным Потенциальными арендаторами, предоставляемая до истечения окончательного времени приема заявок.

При этом, запрещается использование пароля длиной менее 8 символов и должен содержать символы из всех следующих категорий: строчные буквы, заглавные буквы, цифры и специальные символы (например, @, #, $, %, ^, &, \* и другие).

6.2. Приложения к заявке на участие в конкурсе подтверждающие установленным требованиями настоящими Правилами предоставляется в электронном (PDF), а также в бумажном формате.

При этом, подтверждение приема заявки в бумажном формате указывается в журнале регистрации заявок секретарем комиссии и заверяется подписью представителем Потенциального арендатора.

6.3. Документация, указанные в пункте 6.1. и 6.2. предоставляется на электронный адрес Организатора в срок, указанный в объявлении типом файла «PDF» с обязательным наименованием, местонахождения Участника Конкурса», подписью первого руководителя с печатью юридического лица. Документация отправляется на электронную почту Организатора раздельными файлами с полным указанием названия документа.

6.4. Заявка, поданная на участие в Конкурсе, регистрируется Организатором в журнале регистрации заявок.

6.5 Вскрытие конкурсных заявок осуществляется путем проведения онлайн звонка секретарем в присутствии Конкурсной комиссии.

6.6. Секретарь комиссии ведет журнал регистрации Конкурсных заявок, поданных в срок до окончательной даты и времени, по электронному адресу указанному в объявлении, размещенном на веб-сайте Компании, где указывается наименование, сведения о лице, предоставившем Конкурсную заявку (Ф.И.О. номер удостоверения личности или паспорта), номер документа, подтверждающий полномочия на предоставление Конкурсной заявки, дату и время ее предоставления.

6.7. Потенциальный арендатор может отозвать поданную Заявку в срок до окончательной даты и времени вскрытия заявок.

Для отзыва Заявки Потенциальному арендатору необходимо направить официальное письмо отказа об участии в конкурсе Организатору.

**Глава 7. Конкурсная Комиссия**

* 1. Для проведения Конкурсов и определения его победителя, приказом Общества формируется Комиссия из числа руководителей и работников структурных подразделений Общества:

- заместитель Генерального директора по маркетингу и сервису – Председатель Комиссии;

- директор департамента по сервису – заместитель председателя Комиссии;

Члены конкурсной комиссии:

- руководитель группы по закупкам;

- работник Юридического Департамента;

- работник Департамента по экономике и расчетов за перевозки;

- работник Департамента контроллинга финансов и бюджетных средств;

- работник Департамента по сервису;

- работник Департамента развития.

7.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся при условии присутствия простого большинства состава конкурсной комиссии и оформляются протоколом, который подписывается присутствующими членами конкурсной комиссии и ее секретарем. В случае отсутствия кого-либо из членов конкурсной комиссии в протоколе заседания конкурсной комиссии указывается причина его отсутствия со ссылкой на документ, подтверждающий данный факт.

Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него подано большинство голосов от общего числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

7.3. Во время отсутствия Председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии. Секретарь Комиссии не является членом Комиссии.

7.4. Секретарь Комиссии:

- ведет регистрацию поступивших Конкурсных заявок Участников Конкурса в журнале регистрации Конкурсных заявок;

- организовывает проведение заседания Комиссии;

- оформляет и подписывает протокол вскрытия Заявок на участие в Конкурсе, протокол рассмотрения Конкурсных Заявок Участников Конкурса, протокол об итогах Конкурса, а также другие протоколы заседания Комиссии;

- обеспечивает сохранность документов и материалов Конкурса с момента регистрации и вскрытия заявок на участие в Конкурсе;

- обеспечивает публикацию на веб-сайте Компании протоколы;

- осуществляет иные функции, предусмотренные Правилами.

* 1. Замена отсутствующего секретаря Комиссии производится приказом Общества в обязательном порядке из числа работников Департамента по сервису.

#### Глава 8. Требования к Участникам Конкурса и

#### содержанию Конкурсной заявки на участие в Конкурсе

**8.1.1 Требования к содержанию Конкурсной заявки, проводимой для вагонов-ресторанов:**

1. заполненная заявка на участие в Конкурсе в соответствии с Приложением №2 к настоящим Правилам, которая должна быть подписана уполномоченным лицом Потенциального арендатора и заверена печатью (при наличии), при этом предлагаемые месячные арендные ставки Потенциального арендатора на каждый последующий год должны превышать месячные арендные ставки предыдущего года не менее чем на 10%;
2. доверенность, выданную лицу (лицам), представляющему интересы Потенциального арендатора, на право подписания заявки и документов, содержащих в заявке на участие Конкурсе, за исключением первого руководителя Участника Конкурса, имеющего право выступать от имени Потенциального арендатора без доверенности, в соответствии с уставом Потенциального арендатора;
3. документ, содержащий сведения о государственной регистрации Потенциального арендатора, первом руководителе и учредителях (участниках) Участника Конкурса, выданный в соответствии с Законодательством Республики Казахстан не более чем за 10 (десять) календарных дней до даты вскрытия Конкурсных заявок.

В случае участия консорциума предоставляются документы, содержащие указанные сведения по каждому юридическому лицу, входящему в консорциум, а также соглашение о консорциуме.

1. копии документов, подтверждающих опыт работы в сфере организации питания со сроком не менее 1-го года до даты объявления Конкурса (договоры, акты выполненных работ);
2. нотариально засвидетельствованные копии сертификата соответствия на услуги предприятий общественного питания;
3. список работников (поваров, официантов, барменов, сторожей/истопников, директоров, инженеров-технологов) с указанием номеров удостоверений личности, ФИО и должности (с приложением копий трудовых договоров и/или трудовых книжек, в том числе для повара и инженера-технолога в сфере общественного питания свидетельство об образовании и/или диплом), согласно нормам на каждый состав пассажирского поезда:

- не менее 2 поваров с опытом работы в качестве повара в сфере общественного питания не менее 3 лет для 1 (одного) вагона-ресторана;

- не менее 2 работников - обслуживающего персонала (официанта) 1 (одного) вагона-ресторана;

- не менее 2 работников - обслуживающего персонала (бармена) для 1 (одного) вагона-бара;

- не менее 2 работников сторожа и/или истопника (в случае необходимости);

- не менее 2 руководителей (директоров) с опытом работы в качестве администратора в сфере общественного питания не менее 3 лет;

- не менее 1 инженера-технолога в пункте нахождения материально-технической базы с опытом работы в сфере общественного питания не менее 3 лет;

1. справка об отсутствии налоговой задолженности не более чем за 5 (пять) календарных дней до даты вскрытия заявок на участие в Конкурсе;
2. учредительные документы (устав, приказ о назначении, решения учредителей и т.п.);
3. документ, подтверждающий внесение обеспечения Конкурсной заявки на участие в Конкурсе в размере 5% (пяти) без учета НДС от месячной арендной ставки, указанной в объявлении по каждому участвующему лоту, в виде банковской гарантии либо платежного документа, подтверждающего гарантийный денежный взнос, размещаемый на текущем счете Общества согласно Приложению №3 к настоящим Правилам;
4. копии документов, подтверждающих наличие собственного/арендованного помещения материально-технической базы, расположенной по месту формирования и/или оборота пассажирского поезда, необходимой для организации питания, включающие в себя:

- не менее одного производственного цеха для заготовки продуктов питания с приложением план-схемы производственной площади, расположением оборудования, используемого в производственном процессе;

- не менее двух складских помещений для раздельного хранения продуктов питания, с предоставлением план-схемы, включающей стеллажи, шкафы;

- перечень используемого оборудования с указанием их наименований, включая холодильные оборудования с общей вместимостью не менее 1 000 литров, стиральная машина, жарочные поверхности (не менее 2 единицы) с приложением копии технической документации на каждую единицу оборудования (технические паспорта, инструкции, иные документы, выданные производителем оборудования или его официальным представителем на каждую единицу оборудования с описанием технических характеристик);

- бытовую комнату для персонала, оборудованной шкафами для спецодежды и личных вещей;

11) копии документов, подтверждающих наличие собственной/арендованной не менее одной автотранспортной техники с холодильным оборудованием, для перевозки и доставки продуктов питания до вагона-ресторана, вагона-бара и купе-буфета (с приложением копии документов технических характеристик);

12) сведения об Участнике Конкурса;

- фото дизайна предлагаемого интерьера (штор, тюлей, скатертей, салфеток), форменной одежды работников вагона-ресторана, вагона-бара и купе-буфета, меню на государственном, русском и английском языках, посуды (столовой, сервировочной, кухонной) в соответствии с требованиями Стандарта;

- предложения по повышению имиджа Арендатора, оформление вагона-ресторана, вагона-бара и купе-буфета в праздничные дни (новый год, Наурыз, день защиты детей);

- предложения по внедрению тематических скидок по определенным дням недели не менее 4-х дней недели, размер скидки составляет не менее 5% от стоимости блюда;

- предложения подчеркивающую национальную культуру страны.

8.1.2. Абзацы 4),5),6),11),12) подпункта 7.1.1 настоящего пункта не распространяются на Конкурс, проводимый по электропоездам.

**8.1.3. Требования к содержанию Конкурсной заявки, проводимой для купе-буфетов:**

1. заполненная заявка на участие в Конкурсе в соответствии с Приложением №2 к настоящим Правилам, которая должна быть подписана уполномоченным лицом Участников Конкурса и заверена печатью (при наличии), при этом предлагаемые месячные арендные ставки Участников Конкурса на каждый последующий год должны превышать месячные арендные ставки предыдущего года не менее чем на 10%;
2. доверенность, выданную лицу (лицам), представляющему интересы Участника Конкурса, на право подписания заявки и документов, содержащих в заявке на участие Конкурсе, за исключением первого руководителя Участника Конкурса, имеющего право выступать от имени Участника Конкурса без доверенности, в соответствии с уставом Участника Конкурса;
3. документ, содержащий сведения о государственной регистрации Участника Конкурса, первом руководителе и учредителях (участниках) Участника Конкурса, выданный в соответствии с Законодательством Республики Казахстан не более чем за 10 (десять) календарных дней до даты вскрытия Конкурсных заявок.

В случае участия консорциума предоставляются документы, содержащие указанные сведения по каждому юридическому лицу, входящему в консорциум, а также соглашение о консорциуме.

4)нотариально засвидетельствованные копии сертификата соответствия на услуги предприятий общественного питания;

5) список работников с указанием номеров удостоверений личности, ФИО и должности (с приложением копий трудовых договоров и/или трудовых книжек, в том числе для заведующих купе-буфетом, инженера-технолога свидетельство об образовании и/или диплом, и/или свидетельство о повышении квалификации), согласно нормам на каждый состав пассажирского поезда:

- не менее 2 заведующих купе-буфетом;

- не менее 2 работников сторожа и/или истопника (согласно конструкции вагона);

- не менее 1 инженера-технолога в пункте нахождения материально-технической базы с опытом работы в сфере общественного питания не менее 1 года;

6) справка об отсутствии налоговой задолженности не более чем за 5 (пять) календарных дней до даты вскрытия заявок на участие в Конкурсе;

7) Учредительные документы (устав, приказ о назначении, решения учредителей и т.п.);

1. оригинал документа, подтверждающий внесение обеспечения Конкурсной заявки на участие в Конкурсе в размере 5% (пяти) без учета НДС от месячной арендной ставки, указанной в объявлении по каждому участвующему лоту, в виде банковской гарантии либо платежного документа, подтверждающего гарантийный денежный взнос, размещаемый на текущем счете Общества согласно Приложению №3 к настоящим Правилам;
2. копии документов, подтверждающих наличие:

- не менее одного складского помещения для хранения продуктов питания, с предоставлением план-схемы в соответствии с **законодательством в сфере безопасности пищевой продукции.**

- перечень используемого оборудования с указанием их наименований, включая холодильные оборудования с общей вместимостью не менее 500 литров с приложением копии технической документации оборудования (технические паспорта, инструкции, иные документы, выданные производителем оборудования или его официальным представителем на оборудование с описанием технических характеристик);

- бытовую комнату для персонала, оборудованной шкафами для спецодежды и личных вещей;

15) предложения по повышению имиджа Арендатора, оформление купе-буфета в праздничные дни (новый год, Наурыз, день защиты детей);

Допускается подача Участником Конкурса одной Конкурсной заявки на несколько или на все лоты, при этом в Конкурсной заявке указывается предлагаемый размер месячной арендной ставки в тенге без учета НДС по лотам в разбивке по каждому маршруту пассажирского поезда/электропоезда, указанному в лоте, а также общую/итоговую месячную арендную ставку без учета НДС, с включенными в нее расходами на налоги и сборы, а также иных расходов, предусмотренные арендой.

**8.1.4. Требования к содержанию Конкурсной заявки, проводимой для буфетов завода постройки пассажирских вагонов ТОО «Штадлер-Казахстан»:**

1. заполненная заявка на участие в Конкурсе в соответствии с Приложением №2 к настоящим Правилам, которая должна быть подписана уполномоченным лицом Участников Конкурса и заверена печатью (при наличии), при этом предлагаемые месячные арендные ставки Участников Конкурса на каждый последующий год должны превышать месячные арендные ставки предыдущего года не менее чем на 10%;
2. доверенность, выданную лицу (лицам), представляющему интересы Участника Конкурса, на право подписания заявки и документов, содержащих в заявке на участие Конкурсе, за исключением первого руководителя Участника Конкурса, имеющего право выступать от имени Участника Конкурса без доверенности, в соответствии с уставом Участника Конкурса;
3. документ, содержащий сведения о государственной регистрации Участника Конкурса, первом руководителе и учредителях (участниках) Участника Конкурса, выданный в соответствии с Законодательством Республики Казахстан не более чем за 10 (десять) календарных дней до даты вскрытия Конкурсных заявок.

В случае участия консорциума предоставляются документы, содержащие указанные сведения по каждому юридическому лицу, входящему в консорциум, а также соглашение о консорциуме.

4) нотариально засвидетельствованные копии сертификата соответствия на услуги предприятий общественного питания;

5) опыт работы оказания услуг общественного питания (кейтеринга) на транспорте, включая лоточную (тележечную) продажу продукции пассажирам, не менее 1 (одного) года.

6) список работников с указанием номеров удостоверений личности, ФИО и должности (с приложением копий трудовых договоров и/или трудовых книжек, в том числе для заведующих купе-буфетом, инженера-технолога свидетельство об образовании и/или диплом, и/или свидетельство о повышении квалификации), согласно нормам на каждый состав пассажирского поезда:

- не менее 2 заведующих купе-буфетом;

- не менее 2 работников сторожа и/или истопника (согласно конструкции вагона);

- не менее 1 инженера-технолога в пункте нахождения материально-технической базы с опытом работы в сфере общественного питания не менее 1 года;

7) справка об отсутствии налоговой задолженности не более чем за 5 (пять) календарных дней до даты вскрытия заявок на участие в Конкурсе;

8) Учредительные документы (устав, приказ о назначении, решения учредителей и т.п.);

9) оригинал документа, подтверждающий внесение обеспечения Конкурсной заявки на участие в Конкурсе в размере 5% (пяти) без учета НДС от месячной арендной ставки, указанной в объявлении по каждому участвующему лоту, в виде банковской гарантии либо платежного документа, подтверждающего гарантийный денежный взнос, размещаемый на текущем счете Общества согласно Приложению №3 к настоящим Правилам;

10) копии документов, подтверждающих наличие:

- не менее двух складских помещений для хранения продуктов питания, с предоставлением план-схемы в соответствии с **законодательством в сфере безопасности пищевой продукции.**

- перечень используемого оборудования с указанием их наименований, включая холодильные оборудования с общей вместимостью не менее 500 литров с приложением копии технической документации оборудования (технические паспорта, инструкции, иные документы, выданные производителем оборудования или его официальным представителем на оборудование с описанием технических характеристик);

- бытовую комнату для персонала, оборудованной шкафами для спецодежды и личных вещей;

-упаковочного оборудования на производственной базе, камеру шоковой заморозки, обеспечивающие сохранение качества и безопасности готовых блюд при производстве, хранении и транспортировке. Камера шоковой заморозки должна обеспечивать быстрое охлаждение и замораживание готовых блюд до температуры не выше –18 °C в ядре продукта, с возможностью контроля и регистрации температурных параметров. Наличие указанного оборудования подтверждается копиями технических паспортов, инструкций завода-изготовителя или договора купли-продажи (ДКП) с накладными или АВР, удостоверяющего право собственности или пользования данным оборудованием.

- техническая возможность приёма оплаты банковскими картами за реализуемую продукцию на всём маршруте следования поезда, включая участки, где отсутствует или нестабильна связь с сетью Интернет. Для этого в используемом оборудовании (POS-терминалах, мобильных терминалах или кассовых устройствах) должна быть предусмотрена функция офлайн-авторизации платежей с последующей передачей данных после восстановления соединения. Наличие указанной возможности подтверждается технической документацией оборудования или **договором с платёжным оператором (эквайером),** обеспечивающим работу в офлайн-режиме.

- мощность производства, обеспечивающая выпуск не менее 1 000 порций готовых блюд в сутки с возможностью оперативного увеличения объёмов при необходимости.

11) предложения по повышению имиджа Арендатора, оформление купе-буфета в праздничные дни (новый год, Наурыз, день защиты детей);

12) Допускается подача Участником Конкурса одной Конкурсной заявки на несколько или на все лоты, при этом в Конкурсной заявке указывается предлагаемый размер месячной арендной ставки в тенге без учета НДС по лотам в разбивке по каждому маршруту пассажирского поезда/электропоезда, указанному в лоте, а также общую/итоговую месячную арендную ставку без учета НДС, с включенными в нее расходами на налоги и сборы, а также иных расходов, предусмотренные арендой.

13) сертификат соответствия системы менеджмента безопасности пищевой продукции (СТ РК ISO 22000-2019 / ISO 22000:2018), выданный аккредитованным органом по подтверждению соответствия в Республике Казахстан.

14) Арендатор должен иметь действующий сертификат соответствия стандарту «Халал», выданный аккредитованным органом сертификации Республики Казахстан, подтверждающий соответствие производственных процессов требованиям стандартов «Халал».

15) Арендатор должен иметь в структуре предприятия отдел (службу) качества, осуществляющий контроль санитарно-гигиенического состояния производственных помещений, персонала и транспортных средств, а также соблюдения стандартов безопасности пищевой продукции. В составе отдела качества должно быть не менее двух специалистов с профильным высшим образованием — эпидемиолог и гигиенист (гигиенолог), каждый из которых должен иметь стаж работы по специальности не менее 3 (трёх) лет.

16) действующее санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное Комитетом санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан, подтверждающее соответствие производственной базы санитарным правилам.

17) **внедрение электронного меню,** доступного пассажирам в пути следования и содержащего сведения об ассортименте, составе, пищевой ценности и стоимости реализуемой продукции, с возможностью интеграции с локальной мультимедийной системой перевозчика (при наличии технической возможности) либо предоставления альтернативного доступа посредством QR-кодов, NFC-меток или иных цифровых средств.

18) Арендатор должен обеспечить возможность предварительного заказа продукции через интернет-ресурсы (веб-сайт, мобильное приложение или иные цифровые платформы), позволяющие пассажирам оформить заказ заранее до отправления поезда или во время следования.

Глава 9. Рассмотрение Конкурсных заявок

9.1. Организатором не принимаются Конкурсные заявки после истечения окончательного срока предоставления Конкурсных заявок (указанного в объявлении).

9.2. При вскрытии Конкурсной комиссией каждой электронной Конкурсной заявки секретарь Комиссии объявляет присутствующим лицам перечень документов, содержащихся в заявке, в том числе:

* наименование Потенциального арендатора;
* перечень прилагаемых к Конкурсной заявке документов;
* размер месячной арендной ставки без НДС по каждому лоту, предложенной Участником Конкурса.

9.3. Потенциальные арендаторы присутствуют при рассмотрении Конкурсных заявок посредством видео-конференц связи.

9.4. Рассмотрение Конкурсных заявок Конкурсной комиссией осуществляется в течение 3 рабочих дней с даты вскрытия Конкурса.

9.5. Конкурсной Комиссией проводится процедура рассмотрения Конкурсных заявок в соответствии с настоящими Правилами по документам, указанным в Главе 8 настоящих Правил, а также по результатам выездного обследования.

9.6. Заявка Потенциального арендатора подлежит отклонению в следующих случаях:

- намеренное занижение арендной ставки (демпинг цен) ниже 20% по сравнению с последней месячной арендной ставке по аналогичным договорам;

- не соответствующей требованиям настоящих Правил;

- при одностороннем расторжении по инициативе Арендодателя на основании ненадлежащего исполнения договорных обязательств в течение 12 месяцев с даты предыдущего досрочного расторжения;

- отказа от сообщения пароля Заявки на участие в Конкурсе при процедуре вскрытия заявок в присутствии членов Конкурсной Комиссии;

- несоответствия предоставленных данных в Конкурсной заявке с фактическими данными при проведении выездного обследования согласно Правилам.

9.7. Конкурс признается несостоявшимся в случаях:

1) отсутствия заявок на участие в Конкурсе.

2) если по одному выставляемому на Конкурс лоту подали заявки менее двух Потенциальных арендаторов, соответствующих условиям Конкурса в соответствии с настоящими Правилами. При этом Конкурсная заявка вскрытию не подлежит.

3) несоответствия Конкурсных заявок требованиям настоящих Правил.

4) несоответствия одного из двух Потенциальных арендаторов на этапе рассмотрения Конкурсных заявок и по итогам выездного обследования.

9.8. В случае если Конкурс признается несостоявшимся, Комиссия принимает решение о повторном проведении Конкурса.

**Глава 10. Выездное обследование материально-технической базы участника Конкурса**

10.1. Материально-техническая база Потенциального арендатора подлежит обследованию на основании акта согласно нижеуказанных параметрам.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование критерия** | **Наличие** | **Исправность** |
| 1 | Наличие не менее одного производственного цеха для заготовки продуктов питания | Имеется/ не имеется | Да/нет |
| 2 | Наличие не менее двух складских помещений для хранения продуктов питания | Имеется/ не имеется | Да/нет |
| 3 | Наличие используемого оборудования включая холодильные оборудования (не менее 1 единицы, объемом не менее 500 литров), стиральные машины (не менее 1 единицы, объемом не менее 5 кг.), жарочные поверхности (не менее 2 единиц) | Имеется/ не имеется | Да/нет |
| 4 | Наличие бытовой комнаты для персонала, оборудованной шкафами для спецодежды и личных вещей | Имеется/ не имеется | Да/нет |
| 5 | Наличие не менее одной автотранспортной техники с холодильным оборудованием | Имеется/ не имеется | Да/нет |

10.2. Выездное обследование осуществляется работниками из числа членов Комиссии и/или уполномоченных представителей Организатора, согласно приказу Организатора, а также с участием Потенциального арендатора, после рассмотрения Конкурсных Заявок Потенциального арендатора согласно протоколу рассмотрения Конкурсных Заявок, на соответствие материально-технической базы Потенциального арендатора требованиям Главы 7 настоящих Правил.

10.3. Выездное обследование осуществляется с даты подписания протокола рассмотрения Конкурсных Заявок Потенциального арендатора не позднее 5 (пяти) рабочих дней.

10.4. Итоги выездного обследования оформляются актом обследования с участием членов Комиссии и/или уполномоченных представителей Организатора, а также Потенциальными арендаторами, получившими допуск к выездному обследованию, согласно Правилам.

10.5. По результатам выездного обследования материально-технической базы Потенциального арендатора Комиссия на основании акта обследования подводит итоги Конкурса.

10.6. Заседания/решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии принимавших участие на соответствующей процедуре (Председателем и/или заместителем председателя, членами и секретарем Комиссии).

10.7. В случае несогласия с решением Комиссии любой член состава Комиссии имеет право на особое мнение, которое должно быть изложено в письменном виде в течение 1 (одного) рабочего дня и приложено к протоколу заседания Комиссии.

10.8. При наличии письменного несогласия с результатами членов Конкурсной комиссии, Председателем конкурсной комиссии определяется дата повторного рассмотрения Конкурсных заявок, поданных участниками Конкурса. Сроки пересмотра Конкурсных заявок составляют не более 3 рабочих дней с даты письменного несогласия одного или более членов Комиссии.

10.9. Выездное обследование материально-технической базы не распространяется на Конкурс, проводимый по электропоездам.

**Глава 11. Порядок подведения итогов Конкурса**

11.1. По итогам выездного обследования в течение 3 (трех) рабочих дней Комиссия с последней даты составления акта выездного обследования подводит итоги Конкурса с оформлением протокола об итогах Конкурса в соответствии с Приложением №6 к настоящим Правилам, который подписывается Председателем и членами Комиссии.

11.2. Заявка Участника Конкурса, не предоставившая доступ к материально-технической базе при выездном обследовании, отклоняется.

11.3. Победителем признается Потенциальный арендатор, Заявка на участие которого соответствует требованиям Конкурсной документации, предложившим наибольшую месячную арендную ставку среди Участников Конкурса;

11.4. При равенстве наибольшей предложенной месячной арендной ставки и соответствия требованиям пункта 8.1. Главы 8 настоящих Правил Участников Конкурса Комиссия определяет окончательное время и дату приема повторных ценовых предложений не более 1 (одного) рабочего дня.

11.5 Организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов об итогах Конкурса опубликовывает на веб-сайте Компании результаты Конкурса (протокол об итогах Конкурса) согласно Приложению №7 к настоящим Правилам.

**Глава 12. Заключение Договора**

* 1. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах Конкурса подписывает и направляет Победителю Конкурса Договор для подписания.
  2. Победитель Конкурса в течение 2-х (двух) рабочих дней с даты получения проекта Договора подписывает и направляет Договор Организатору либо уведомляет об отказе в заключении Договора в письменной форме.
  3. В случае отказа Победителя Конкурса, в заключении договора по итогам Конкурса, комиссия принимает решение:

1) о повторном проведении Конкурса;

2) о заключении Договора со вторым Победителем Конкурса, в случае отказа второго Победителя Конкурса – с третьим Победителем Конкурса и т.д.

**Глава 13. Порядок формирования списка недобросовестных**

**Участников/Победителей Конкурса и Арендаторов**

* 1. Список недобросовестных Участников/Победителей Конкурса и Арендаторов формируется Комиссией, в случаях:

1. отказа Участника Конкурса в предоставлении доступа   
   к материально-технической базе для осуществления выездного обследования, согласно Правилам;
2. отказа Победителя Конкурса в заключении Договора;
3. досрочного расторжения Договора в связи с ненадлежащим исполнением Договора Арендатором;
4. имеющейся за последние 12 месяцев до даты объявления Конкурса финансовой задолженности перед Организатором или вступившее в законную силу решение суда за нарушение законодательства в области санитарно-эпидемиологических требований.
   1. Секретарь Комиссии на основании заседаний Комиссии согласно пункту 13.1 главы 13 формирует список недобросовестных Участников/Победителей Конкурса и Арендаторов. В дальнейшем список недобросовестных Участников Конкурса/Победителей и Арендаторов секретарем Комиссии предоставляется на каждый Конкурс.
   2. Участник/Победитель Конкурса и Арендатор включается   
      в Перечень недобросовестных победителей Конкурса и Арендаторов   
      на срок 12 (двенадцать) месяцев.

В случае повторного включения Участника/Победителей Конкурса  
 и Арендаторов в Перечень недобросовестных Победителей Конкурса   
и Арендаторов, после исключения из Перечня недобросовестных победителей Конкурса и Арендаторов срок нахождения в Перечне недобросовестных победителей Конкурса и Арендаторов устанавливается на 18 (восемнадцать) месяцев.

13.4. В случае расторжения Договора по соглашению сторон Арендатор в перечень недобросовестных поставщиков не добавляется.

13.5. Решение о включении в список недобросовестных Победителей Конкурса и Арендаторов указывается Комиссией в протоколах заседаний.

**Глава 14. Обеспечение Конкурсной заявки**

14.1. Потенциальный арендатор вносит обеспечение Конкурсной заявки   
в виде залога денег или банковской гарантии в размере 5% (пять процентов) от месячной арендной ставки, указанной в объявлении, (Потенциальный арендатор вносит такое обеспечение по лоту (-ам), на которые подает свою Конкурсную заявку, при этом банковская гарантия, может представляться одним документом и обеспечение выражается суммой размеров обеспечения всех лотов) со сроком действия не менее чем срок действия Конкурсной заявки. Деньги в обеспечение Конкурсной заявки перечисляются на счет, указанный в объявлении.

14.2. Потенциальный арендатор направляет на электронную почту электронный документ, подтверждающий внесение обеспечения Конкурсной заявки на расчетный счет Организатора Конкурса (платежное поручение, документ, подтверждающий внесение обеспечения Конкурсной заявки.

14.3. Обеспечение Конкурсной заявки возвращается на основании письменного заявления Участника Конкурса в случаях:

- истечения срока действия Конкурсной заявки;

- вступления в силу Договора;

- отзыва Конкурсной заявки до истечения окончательного срока представления Конкурсных заявок;

- отклонения Конкурсной заявки, как не отвечающей требованиям Конкурсной документации.

При возврате обеспечения Конкурсной заявки, внесенного в форме залога денег на расчетный счет Общества, комиссия банка удерживается из суммы обеспечения Конкурсной заявки Участника Конкурса.

14.4. Конкурсная заявка, внесенная Участником Конкурса в размере 5% (пять процентов) от месячной арендной ставки, указанной в объявлении по каждому лоту (ам) Участника Конкурса, в качестве гарантии того, что он:

1. не отзовет либо не изменит свою Конкурсную Заявку после истечения срока окончания Конкурсных Заявок;
2. в случае определения его победителем Конкурса заключит Договор, в сроки указанные протоколом об итогах Конкурса, и внесет обеспечение исполнения Договора.

**Глава 15. Запрос ценовых предложений**

15.1. Комиссия имеет право принимать решение по заключению Договора способом запроса ценовых предложений со сроком:

1) не более 3 (трех) месяцев с момента объявления о проведении Конкурса и до заключения договора по итогам Конкурса;

2) не более 3 (трех) месяцев на дополнительные временные/разовые пассажирские поезда/ электропоезда.

15.2. При этом, Организатором размещается объявление о заключении Договора запроса ценовых предложений на сайте Компании не менее чем за 3 (три) календарных дня до окончательной даты предоставления ценовых предложения Потенциальными арендаторами.

15.3. Комиссией принимается решение о заключении Договора способом запроса ценовых предложений с Потенциальными арендаторами, которые предложили ценовые предложения с наибольшей месячной арендной ставкой, с оформлением протокола о заключении Договора способом запроса ценовых предложений, согласно Приложению №8 к настоящим Правилам.

15.4. При равенстве предложенной месячной арендной ставки в ценовых предложениях Конкурсная Комиссия определяет окончательное время и дату приема повторных ценовых предложений не более 1 (одного) рабочего дня.

При отказе в подаче повторных ценовых предложений участником(-ами) победителем признается единственный участник, подавший повторное ценовое предложение.

15.5. При подаче участниками конкурса ценовых предложений, размер которых менее 30 МРП, Комиссия оставляет за собой право признания конкурса не состоявшимся.

**Глава 16. Заключительные условия**

16.1. Договор заключается со сроком действия:

1) на 4 (четыре) года;

2) до 1 года на временный, туристический пассажирский поезд/электропоезд.

16.2. Договор может быть изменен путем заключения дополнительного соглашения к действующему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан, при этом увеличение и/или уменьшение месячной арендной ставки пропорционально пробегу пассажирского поезда по указанному маршруту в действующем Договоре, осуществляется в случаях:

- продления или сокращения дальности существующего маршрута;

- изменения периодичности курсирования поезда по маршруту;

- увеличения или уменьшения составов поезда по маршруту.

16.3. В случае издания уполномоченным государственным органом документа об ограничении деятельности работы вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов, Комиссия принимает решение о пересмотре месячной арендной ставки по маршруту, где ограничена деятельность работы вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов на период действия указанного документа на основании письменного обращения Арендатора.

16.4. Пересмотр месячной арендной ставки согласно пункту 16.3. Главы 16 настоящих Правил осуществляется на основании нормативно-правового акта и протокольного решения Комиссии.

16.5. В случае надлежащего исполнения договорных обязательств Арендатором и сохранения за Арендодателем маршрута, решением Комиссии Договор может быть пролонгирован сроком до 1 (одного) года включительно в порядке предусмотренным Договором.

16.6. Общество вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее, чем за один день до его начала. В данном случае объявление об отказе должно быть опубликовано на веб-сайте Компании, на котором публиковалось объявление о проведении Конкурса.

16.7 При назначении поезда не с начала календарного дня месяца, арендная ставка высчитывается следующим путем:

х – арендная ставка на 1 рейс;

м – месячная арендная ставка, предложенная арендатором;

к – количество рейсов по плану при полном курсировании в месяц согласно графику движения поезда.

а – аренда ставка при не полном курсировании пассажирского поезда в месяц;

х – арендная ставка на 1 рейс;

р – количество рейсов при не полном курсировании в месяц.

При этом, сумма месячной арендной ставки не должна превышать сумму, согласно протоколу итогов Конкурса.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1 к Правилам проведения

Конкурсов по передаче в аренду права

предоставления услуг

по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах,

вагонах-барах и купе-буфетах

пассажирских поездов/электропоездов

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

утвержденным приказом и.о. Председателя Правления (Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_\_» мая 2025 года №\_\_\_-ЦЛ

**Сведения о маршрутах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** | **№ поезда и маршрута (курсирование поезда/электропоезда в оба конца)** | **Количество вагонов-ресторанов** | **Количество вагонов-баров** | **Количество купе-буфетов** | **Периодичность курсирования поезда/электропоезда в месяц** | **Станция формирования поезда/электропоезда** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС)** |
| **Наименование филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | |
| **Наименование филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | |
| **Наименование филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | |
| **Наименование филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2 к Правилам проведения

Конкурсов по передаче в аренду права предоставления услуг

по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах,

вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

утвержденным приказом и.о. Председателя Правления

(Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_\_-ЦЛ

**Заявка на участие в Конкурсе**

(Кому)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Организатора Конкурса)

(От кого) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника Конкурса)

Рассмотрев Правила проведения Конкурса по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» (далее – Правила), настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника Конкурса, юридический адрес, банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает свое участие в Конкурсе по следующим лотам и сумму месячной арендной ставки с учетом всех затрат по лотам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** | **№ поезда/электропоезда и маршрута (курсирование поезда/электропоезда в оба конца)** | **Количество вагонов-ресторанов** | **Количество вагонов-баров** | **Количество купе-буфетов** | **Периодичность курсирования поезда/электропоезда в месяц** | **Станция формирования поезда/электропоезда** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС)** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС) прописью** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС)** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС) прописью** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС)** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС) прописью** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС)** | **Месячная арендная ставка за маршрут (в тенге, без учета НДС) прописью** |
| **2026 г.** | | **2027 г.** | | **2028 г.** | | **2029 г.** | |
| **Наименование филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование филиала\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |

При участии в Конкурсе по нескольким лотам сумма месячной арендной ставки, указывается по каждому лоту отдельно.

Настоящая Конкурсная заявка состоит из:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Осведомлены с условиями Конкурса, изложенными в Правилах, и не будем иметь претензий в случае отклонения заявки из-за несоответствия требованиям, предъявляемым к Участникам Конкурса.

В случае признания Конкурсной заявки выигравшей, обязуемся заключить Договор по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» в установленные сроки, выполнять его условия, а также соблюдать требования, предъявляемые к победителю Конкурса при оказании услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки».

Настоящая Конкурсная заявка действует в течение \_\_\_ дней со дня вскрытия конвертов с Конкурсными заявками.

До момента заключения Договора настоящая Конкурсная заявка будет выполнять роль обязательного Договора, между нами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) М.П. (должность, Ф.И.О.)

Имеющий все полномочия подписать Конкурсную заявку от имени и по поручению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника Конкурса)

Приложение на \_\_\_\_ листах.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3 к Правилам проведения Конкурсов

по передаче в аренду права предоставления услуг

по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах,

вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

утвержденным приказом и.о. Председателя Правления (Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_» \_\_\_ 2025 года №\_\_\_-ЦЛ

**Банковская гарантия**

(обеспечение Конкурсной заявки)

Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (наименование и реквизиты банка)

Кому АО «Пассажирские перевозки»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты Организатора)

**Гарантийное обязательство №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

(местонахождение)

 Мы были проинформированы, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Участника)

в дальнейшем «Потенциальный арендатор», принимает участие в Конкурсе по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки», организованным акционерным обществом «Пассажирские перевозки» и готов арендовать право предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

(прописью)

Конкурсной документацией от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки», предусмотрено внесение Участниками Конкурса обеспечения Конкурсной заявки в виде банковской гарантии.

 В связи с этим мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим берем на себя *(наименование банка)*

безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по получении Вашего *(сумма в цифрах и прописью)*

письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Потенциальный арендатор (Арендатор):

* отозвал Конкурсную заявку после истечения окончательного срока представления Конкурсных заявок;
* не заключил в установленные сроки, договор по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки»;

 Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия конвертов с Конкурсными заявками.

 Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия Конкурсной заявки Участника Конкурса на участие в Конкурсе и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Если срок действия Конкурсной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

 Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются действующим законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подпись и печать гаранта**  (в лице первого руководителя банка/  филиала банка или его заместителя  и главного бухгалтера банка) | **Дата и адрес** |

Приложение №4 к Правилам проведения

Конкурсов по передаче в аренду права предоставления услуг

по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах,

вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских

поездов/электропоездов

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

утвержденным приказом и.о. Председателя Правления

(Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_-ЦЛ

**Протокол вскрытия конвертов**

**с Конкурсными заявками**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место вскрытия) (время и дата)

Комиссия в составе: (ФИО, должность председателя, заместитель председателя, членов комиссии) произвела процедуру вскрытия конвертов с Конкурсными заявками на участье в Конкурсе по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» (далее – Конкурс).

Конкурсные заявки следующих Потенциальных арендаторов, представивших Конкурсную заявку в установленные сроки до истечения окончательного срока представления Конкурсных заявок: (наименование, адрес всех Потенциальных арендаторов, представивших Конкурсные заявки до истечения окончательного срока представления Конкурсных заявок, время представления Конкурсной заявки) вскрыты, и они содержат: (основные условия каждой Конкурсной заявки, информация о наличии документов, составляющих Конкурсную заявку, месячную арендную ставку), которые оглашены всем присутствующим при вскрытии Конкурсных заявок.

Потенциальными арендаторами в присутствии членов конкурсной комиссии были представлены пароли конкурсных заявок (перечислить).

При вскрытии Конкурсных заявок присутствовали следующие Участники Конкурса: (наименование, адрес, ФИО, № доверенности).

ФИО и подписи председателя и/или его заместителя, членов Комиссии, секретаря.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №5 к Правилам проведения

Конкурсов по передаче в аренду права предоставления

услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах,

вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских

поездов/электропоездов

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

утвержденным приказом и.о. Председателя Правления

(Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_-ЦЛ

**Протокол рассмотрения Конкурсных заявок участников Конкурса**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение) (время и дата)

Комиссия в составе (перечислить состав Комиссии) рассмотрела заявки участников Конкурса по передаче в аренду права предоставления услуг вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» (далее – Конкурс).

Конкурсные заявки представили следующие Потенциальные арендаторы (перечислить наименование, местонахождение, даты представления).

Следующие Конкурсные заявки были отклонены (перечислить причины отклонения).

Потенциальные арендаторы представили следующие предложения по месячной арендной ставки (в т.ч. НДС) лот №\_\_\_\_\_.

Комиссия по результатам оценки и сопоставления Конкурсных заявок РЕШИЛА:

1. Допустить к выездному обследованию следующих участников Конкурса заявку (указать наименование Участника Конкурса).
2. Провести выездное обследование материально-технической базы участников Конкурса, получивших допуск к выездному обследованию.

ФИО и подписи председателя и/или его заместителя, членов Комиссии, секретаря.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №6 к Правилам проведения

Конкурсов по передаче в аренду права предоставления услуг по

обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах,

вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

утвержденным приказом и.о. Председателя Правления (Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_\_-ЦЛ

**Акт обследования помещения**

**материально-технической базы Потенциального арендатора**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Мы нижеподписавшиеся, составили настоящий акт обследования помещения материально-технической базы Потенциального арендатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника Конкурса)

согласно требованиям подпунктов 15), 16) пункта 6.2. Правил\*, который находится по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование критерия** | **Наличие** | **Исправность** |
| 1 | Наличие не менее одного производственного цеха для заготовки продуктов питания | Имеется |  |
| 2 | Наличие не менее двух складских помещений для хранения продуктов питания | Имеется |  |
| 3 | Наличие используемого оборудования включая холодильные оборудования (не менее 1 единицы, объемом не менее 500 литров), стиральные машины (не менее 1 единицы, объемом не менее 5 кг.), жарочные поверхности (не менее 2 единиц) | Имеется |  |
| 4 | Наличие бытовой комнаты для персонала, оборудованной раздельными шкафами для спецодежды и личных вещей | Имеется |  |
| 5 | Наличие не менее одной автотранспортной техники с холодильным оборудованием | Имеется |  |

**Члены Комиссии и/или уполномоченные представители Организатора:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О) (подпись)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О) (подпись)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О) (подпись)

**Потенциальный арендатор:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О) (подпись)

Приложение №7 к Правилам проведения

Конкурсов по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» утвержденным приказом и.о. Председателя Правления (Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_\_\_-ЦЛ

**Протокол об итогах Конкурса**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение) (время и дата)

Комиссия в составе (перечислить состав Комиссии) провела Конкурс по передаче в аренду права предоставления услуг вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» (далее – Конкурс).

Конкурсные заявки представили следующие Потенциальные арендаторы (перечислить наименование, местонахождение, даты представления).

Следующие Конкурсные заявки были отклонены (перечислить причины отклонения).

Потенциальные арендаторы представили следующие предложения по месячной арендной ставки (в т.ч. НДС) лот №\_\_\_\_\_.

Комиссия по результатам оценки и сопоставления Конкурсных заявок РЕШИЛА:

1. признать выигравшей Конкурс Конкурсную заявку (указать наименование Потенциального арендатора, а также условия, на которых он признан победителем). Если при рассмотрении, оценке и сопоставлении Конкурсных заявок не был определен победитель Конкурса или все Конкурсные заявки были отклонены, указать соответствующую причину.
2. Потенциальные арендаторы, предложения которых признаны предпочтительными после предложения победителя Конкурса (наименование, (до двух) в порядке приоритетности.
3. опубликовать на веб-сайте Компании итоги проведенного Конкурса.
4. ФИО и подписи председателя и/или его заместителя, членов Комиссии, секретаря.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8 к Правилам проведения

Конкурсов по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

утвержденным приказом и.о. Председателя Правления (Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_\_\_-ЦЛ

**Протокол**

**о заключении договора способом запроса ценовых предложений**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение) (время и дата)

Комиссия в составе (перечислить состав Комиссии) рассмотрела предложенные Потенциальными арендаторами ценовые предложения по месячной арендной ставки на заключение договора по передаче в аренду права предоставления услуг вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» способом запроса ценовых предложений.

Ценовые предложения предоставлены следующими Потенциальными арендаторами (перечислить наименование, местонахождение, даты представления) с месячной арендной ставки (в т.ч. НДС) лот №\_\_\_\_\_.

Комиссия по результатам рассмотрения ценовых предложений РЕШИЛА:

1. Заключить договор по передаче в аренду права предоставления услуг вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» способом запроса ценовых предложений с Потенциальным арендаторам, предложившим максимальную месячную арендную ставку.
2. Опубликовать на веб-сайте Компании итоги проведенного Конкурса.

ФИО и подписи председателя и/или его заместителя, членов Комиссии, секретаря.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №9 к Правилам проведения

Конкурсов по передаче в аренду права предоставления услуг по обслуживанию пассажиров в вагонах-ресторанах, вагонах-барах и купе-буфетах пассажирских поездов/электропоездов

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

утвержденным приказом и.о. Председателя Правления (Генерального директора)

акционерного общества «Пассажирские перевозки»

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_\_\_-ЦЛ

**Протокол**

**способом прямого заключения договора**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение) (время и дата)

Комиссия в составе (перечислить состав Комиссии) рассмотрела предложенные Потенциальными арендаторами ценовые предложения по месячной арендной ставки на заключение договора по передаче в аренду права предоставления услуг вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» способом прямого заключения договора.

Ценовые предложения предоставлены следующими Потенциальными арендаторами (перечислить наименование, местонахождение, даты представления) с месячной арендной ставки (в т.ч. НДС) лот №\_\_\_\_\_.

Комиссия по результатам рассмотрения ценовых предложений участника РЕШИЛА:

1. Заключить договор по передаче в аренду права предоставления услуг вагонов-ресторанов, вагонов-баров и купе-буфетов пассажирских поездов/электропоездов акционерного общества «Пассажирские перевозки» способом запроса ценовых предложений с Потенциальным арендаторам, предложившим максимальную месячную арендную ставку.
2. Опубликовать на веб-сайте Компании итоги проведенного Конкурса.

ФИО и подписи председателя и/или его заместителя, членов Комиссии, секретаря.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_